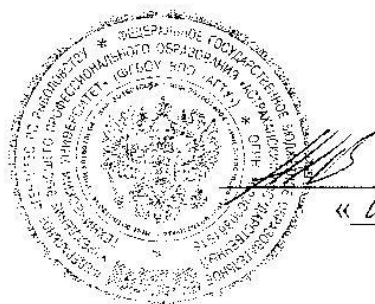




**Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего профессионального образования**

«Астраханский государственный технический университет»

Разработка и предоставление образовательных услуг в области среднего профессионального, высшего, дополнительного, дополнительного профессионального образования, международного бизнес-образования; воспитательная работа, научно-исследовательская и инновационная деятельность сертифицированы: DQS и ГОСТ Р по ISO 9001 2008



**«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор, профессор
Неваленный А.Н.**

« 08 » 12 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о рекламно-информационном центре управления массовых
коммуникаций и медиа-проектов
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Астраханский государственный
технический университет»**

Астрахань 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность рекламно-информационного центра, являющегося структурным подразделением управления массовых коммуникаций и медиа-проектов Астраханского государственного технического университета и подчиняющегося непосредственно начальнику управления массовых коммуникаций и медиа-проектов Университета.

1.2. Официальное наименование: рекламно-информационный центр

1.3. В своей деятельности рекламно-информационный центр руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании», Уставом университета, нормативными документами университета, управления массовых коммуникаций и медиа-проектов ФГБОУ ВПО «Астраханский государственный технический университет», настоящим положением.

1.4. Непосредственное руководство рекламно-информационным центром и контроль выполнения задач и функций, возложенных на сотрудников рекламно-информационного центра, осуществляет начальник подразделения.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ЦЕНТРА

2.1. Основной задачей рекламно-информационного центра является реализация рекламной политики АГТУ: участие в разработке рекламной стратегии вуза, разработка концепции продвижения, выбор и обоснование средств коммуникации

2.2. Для реализации задач рекламно-информационный центр осуществляет следующие функции:

2.2.1 Проведение широкомасштабных рекламных кампаний и акций по продвижению АГТУ: разработка плана рекламной кампании, подготовка необходимой документации, работа со СМИ и рекламными агентствами, общий менеджмент и контроль хода рекламной кампании, анализ результатов рекламного продвижения.

2.2.2. Представление АГТУ в региональных, муниципальных, профильных и профессиональных выставках и иных открытых мероприятиях: участие в подготовке экспозиции, подбор (кастинг) персонала, обеспечении раздаточным полиграфическим и сувенирным материалом

2.2.3. Проведение общеузовских и отдельных (событийных) рекламных мероприятий АГТУ.

2.2.4. Разработка дизайн-проектов АГТУ: фирменной и корпоративной символики, дизайна полиграфии, сувенирной продукции и т.д.

2.2.5. Работа с рекламными агентствами при заказе для нужд АГТУ различной рекламной продукции, сувенирной и полиграфической: поиск оптимальных цен, контроль сроков изготовления, контроль качества продукции.

2.2.6. Работа с рекламными носителями на территории вуза: учет, контроль состояние, поиск клиентов для размещения на рекламных носителях АГТУ, ведение учета и соответствующего документооборота.

2.2.7. Участие в тематических выставочных мероприятиях по согласованию с руководством университета.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА

3.1. При осуществлении своих функций сотрудники рекламно-информационного центра имеют право:

- получать по согласованию с начальником управления массовых коммуникаций и медиа-проектов необходимую для осуществления своих функций информацию от подразделений и служб, независимо от их подчиненности;
- вносить предложения по улучшению организации по обеспечению деятельности по продвижению университета;
- принимать участие в совещаниях и прочих организационных мероприятиях по вопросам, касающимся направлений деятельности и репутации университета;
- пользоваться всеми правами сотрудника ФГБОУ ВПО "АГТУ".

4. Взаимодействие с другими подразделениями

4.1. Для выполнения ряда поставленных перед рекламно-информационным центром задач и реализации обозначенных функций, сотрудники центра взаимодействуют со всеми учебными подразделениями, различными службами и отделами вуза по вопросам получения информации о мероприятиях, событиях, студентах, выпускниках, сотрудниках и преподавателях, научных и инновационных проектах.

5. Ответственность

5.1. Начальник рекламно-информационного центра несет персональную ответственность за решение задач, стоящих перед подразделением, своевременное и эффективное осуществление возложенных на него функций.

5.2. Сотрудники рекламно-информационного центра несут персональную ответственность за своевременное и эффективное выполнение своих должностных обязанностей, установленных должностными инструкциями.

Начальник рекламно-информационного центра



Д.В. Полховский

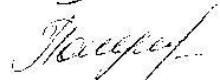
СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления массовых коммуникаций и медиа-проектов



Я.Г. Левина

Проректор по воспитательной работе и связям с общественностью



А.О. Полумордвинова